



# SERVIÇOS LOGÍSTICOS

## LabLALT

■ ESCUTE

■ PERGUNTE

■ OBSERVE

**Prof Dr Orlando Fontes Lima Jr**  
LALT Laboratório de Aprendizagem em Logística e  
Transportes

[www.lalt.fec.unicamp.br](http://www.lalt.fec.unicamp.br)

# Aula 17

- Supply Chain Project Management;
- Métodos ágeis;
- Condução das etapas para a implementação de projetos;
- Definição de objetivos;
- Organização e controle de tarefas;
- Gestão de riscos;
- Cálculo do retorno financeiro de projetos na área de

Controle



Riscos

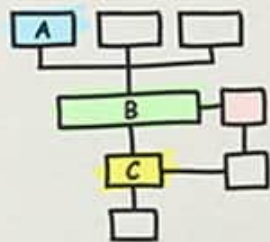


Trabalho em Equipe



Gestão de Projetos

Planejamento



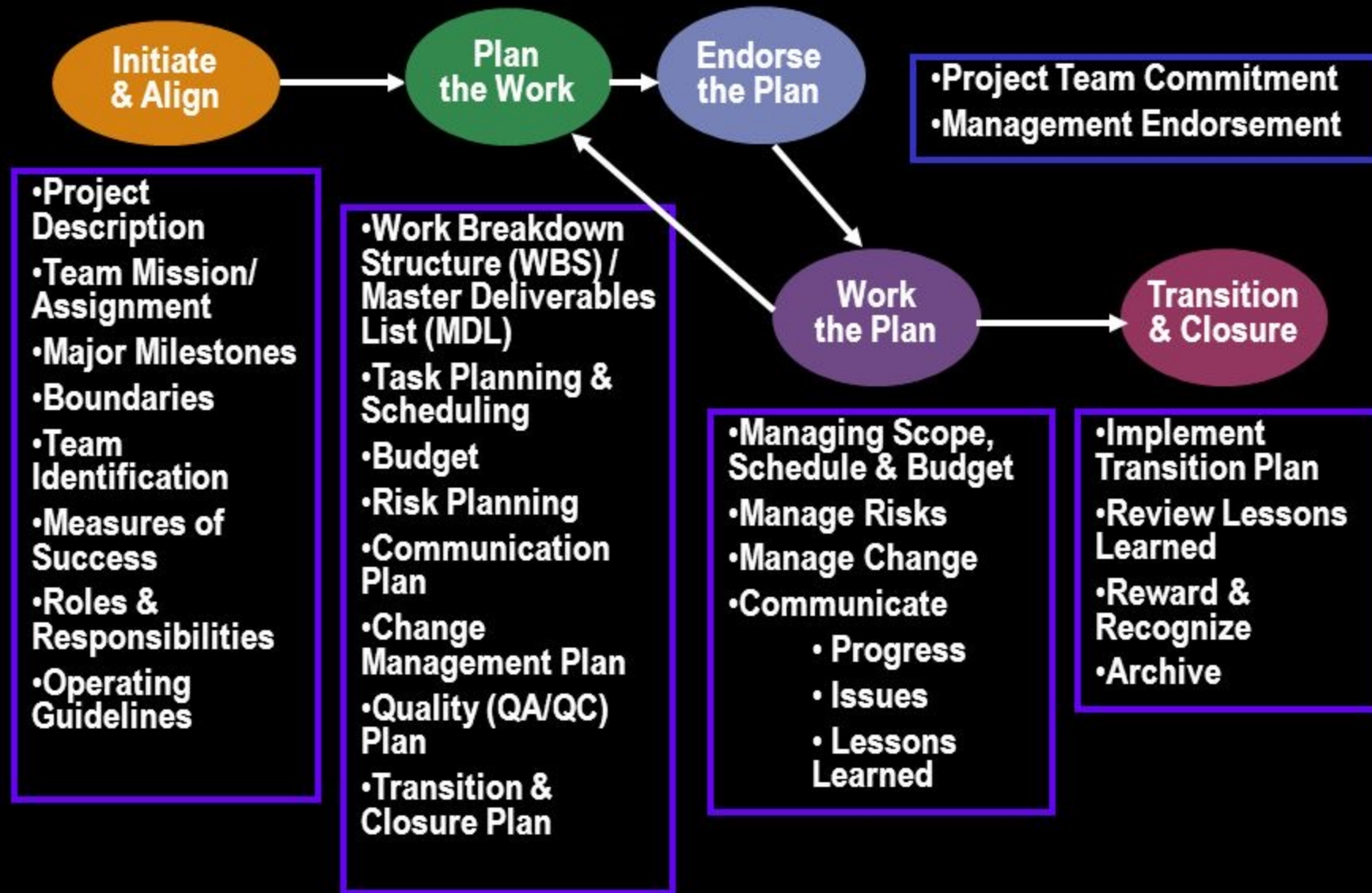
Comunicação



Custos



# Project Management Process



Continuous Communication



Explore

**Certifications**

Membership

Standards & Publications

Learning & Events

Business Solutions

# Certifications

Get recognition for your skills and experience

## 📌 Certification Overview

Certification Process

Maintain Your Certification

Micro-Credentials

Certification Registry

Certification FAQs

Report PDUs

## 👤 Our Certifications

Project Management Professional (PMP)®

Certified Associate in Project Management (CAPM)®

PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)®

Agile Certifications

Program Management Professional (PgMP)®

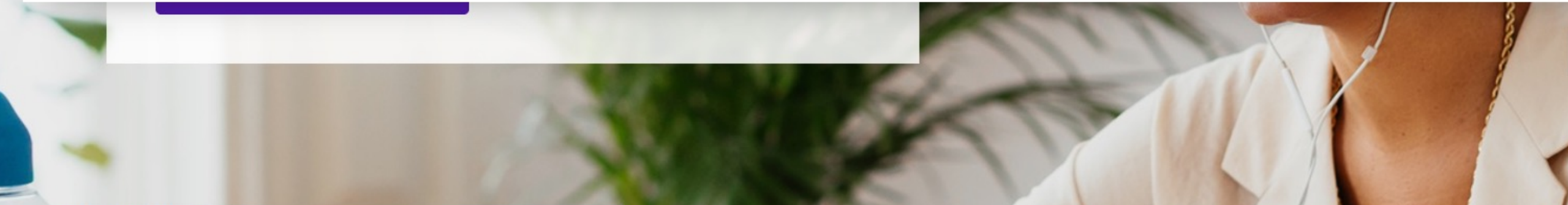
Portfolio Management (PfMP)®

PMI Professional in Business Analysis (PMI-PBA)®

PMI Risk Management Professional (PMI-RMP)®

PM Scheduling Professional (PMI-SP)®

Project Management Ready™



Régua  Barra de Fórmulas  Linhas de Grade  Títulos  Nova Janela  Organizar Tudo  Congelar Painéis  Ocultar  Reexibir  Dividir  Exibir Lado a Lado  Rolagem Sincronizada  Redefinir Posição da Janela  Alternar Janelas  Macros

## Painel de Acompanhamento de Projetos

**Resumo**

6 projetos

23% concluídos

**Performance Geral**

71 atividades

2 ● 51 ✖ 18 ✔

16% atendimento aos prazos

**Projetos por Departamento**

- 1 Operacional
- 1 Marketing
- 1 Recursos Humanos
- 2 Financeiro
- 1 Engenharia
- 0 0

**Performance por Departamento**

#DIV/0

- Operacional
- ! Marketing
- Recursos Humanos
- Financeiro
- Engenharia
- 0

**Próximos 6 Meses**

- 0 projetos iniciando
- 1 projetos vencendo
- 1 atividades iniciando
- 2 atividades vencendo

**Opções**

Gráfico por

Detalhamento

- ◆ **Exemplo de Projeto 1 - Casa**  
Operacional

49% concluído

✓ 21 ● 0 ✖ 12 ✔ 9
- ◆ **Exemplo de Projeto 2 - Evento**  
Marketing

36% concluído

✓ 10 ● 0 ✖ 7 ✔ 3
- ◆ **Exemplo de Projeto 3**  
Recursos Humanos

21% concluído

✓ 17 ● 2 ✖ 12 ✔ 3
- ◆ **Exemplo de Projeto 4**  
Financeiro

### Exemplo de Projeto 3

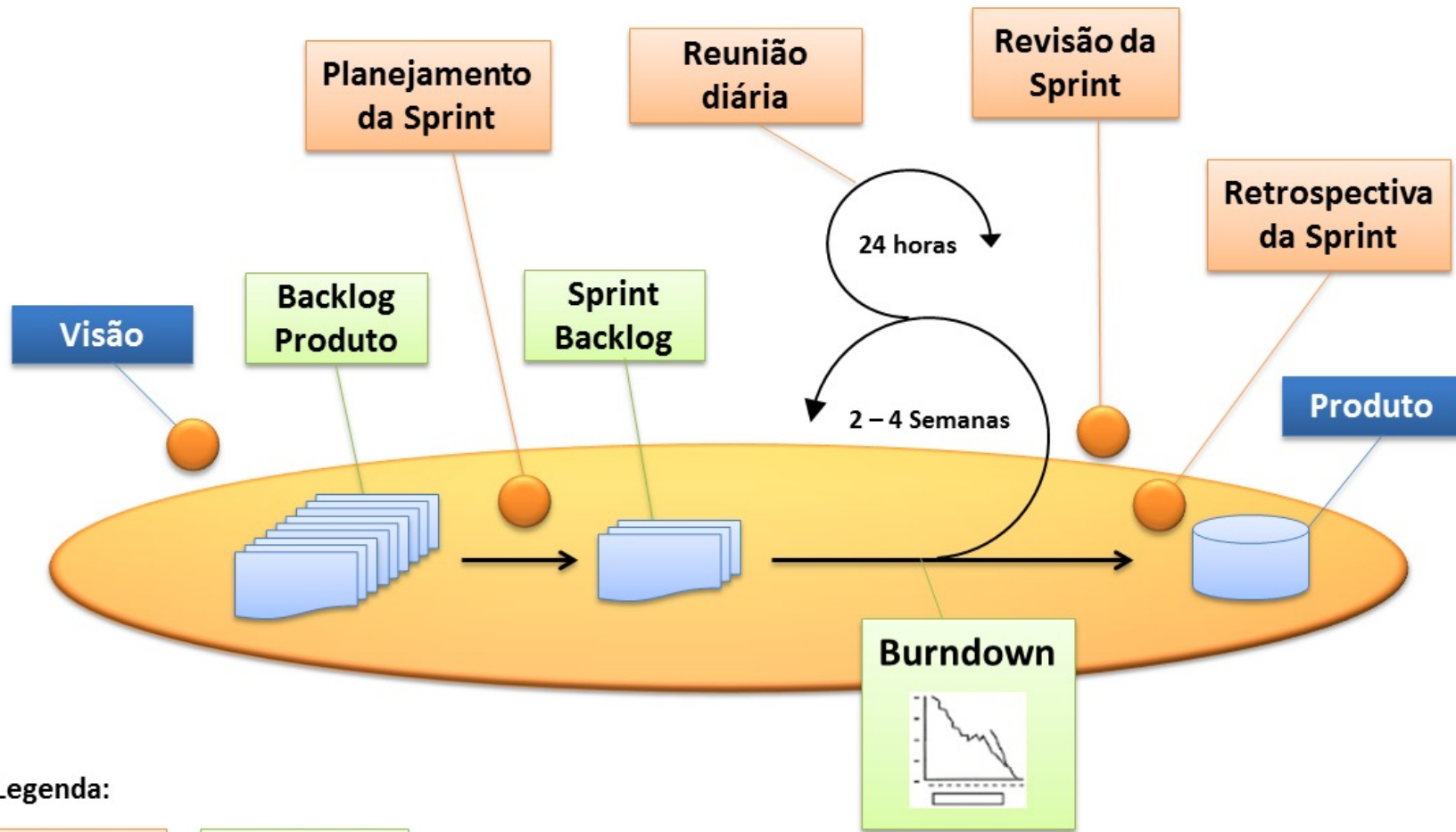
01/01/2019 - 13/12/2019 (12 meses)

Mostrando ações 1 a 13 (total de 22)

Atividade	Responsável	%	Prazo	20																			
				d	j	f	m	a	m	j	j	a	s	o	n	d	j	f	m	a	m	j	j
Macroação 1		100%	30/1/19	✔																			
Ação 1	Empregado C	100%	30/1/19	✔																			
Macroação 2		100%	28/2/19	✔																			
Ação 1	Empregado A	100%	28/2/19	✔																			
Macroação 3		4%	13/12/19	!																			
Ação 1	John Doe	50%	15/3/19	✖																			
Ação 2	Empregado C	0%	30/4/19	✖																			
Ação 3	Empregado C	0%	31/5/19	✖																			
Ação 4	John Doe	0%	5/6/19	✖																			
Ação 5	Empregado D	0%	7/6/19	✖																			
Ação 6	Empregado D	0%	8/6/19	✖																			
Ação 7	Empregado C	0%	10/10/19	✖																			
Ação 8	Empregado D	0%	11/10/19	✖																			

# Ciclo de vida do Scrum





Legenda:

Cerimônia

Artefatos

Papéis

- Product Owner (PO)
- Scrum Master (SM)
- Equipe Scrum

Cerimônias

- Planejamento da Sprint
- Reunião diária
- Revisão da Sprint
- Retrospectiva da Sprint

Artefatos

- Product Backlog
- Sprint Backlog
- Burndown (gráfico)




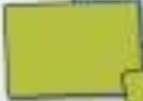





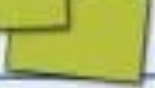



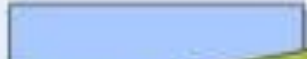


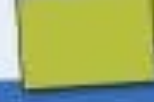



TO-DO

DOING...

DONE!

SPRINT GOAL: Release administrativo



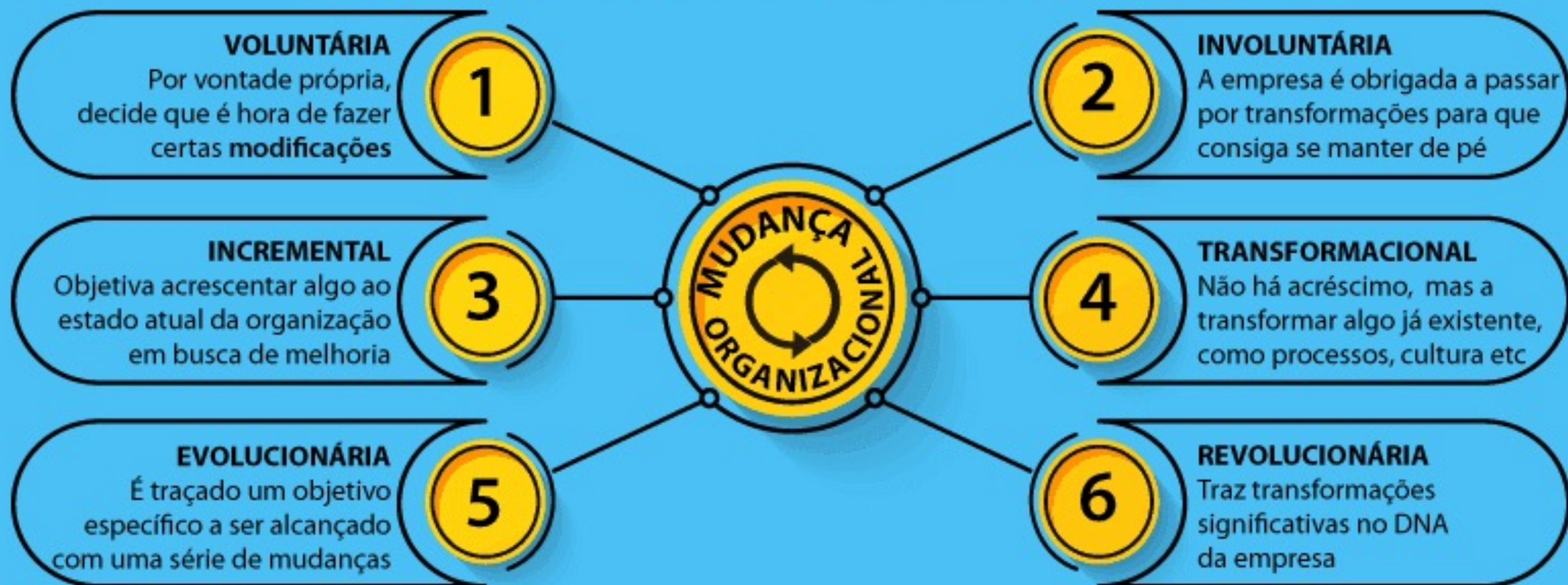
UNPLANNED ITEMS



Impediments



# OS 6 TIPOS DE MUDANÇA ORGANIZACIONAL



# KOTTER'S 8 STEP CHANGE MODEL

Enter Your Sub Headline Here



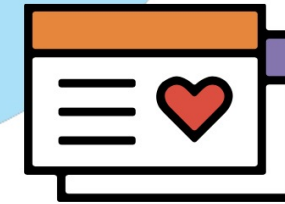
Um Lean Coffee para comunicar e conscientizar as pessoas sobre a mudança pode ser bom.



Como podemos transformar a nossa empresa?

Como podemos nos tornar mais ágeis?

Como podemos estar prontos para o futuro?



# Gestão de Mudanças

Não mude as coisas; Rode experimentos.

## Modelo de mudanças do Management 3.0:



**Dance com o sistema**  
usando o modelo PDCA

- Plan
- Do
- Check
- Act



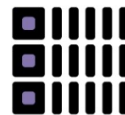
**Estimule a rede**  
usando a curva de adoção da inovação

- Iniciadores
- Inovadores
- Primeiros Adeptos
- Maioria Inicial
- Maioria Tardia
- Retardatários



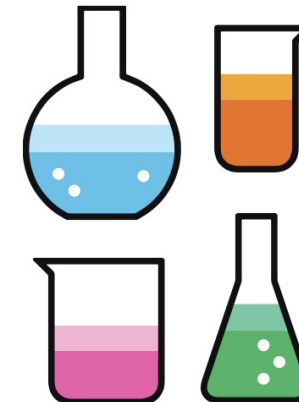
**Considere as pessoas**  
usando o modelo ADKAR®

- Awareness
- Desire
- Knowledge
- Ability
- Reinforcement

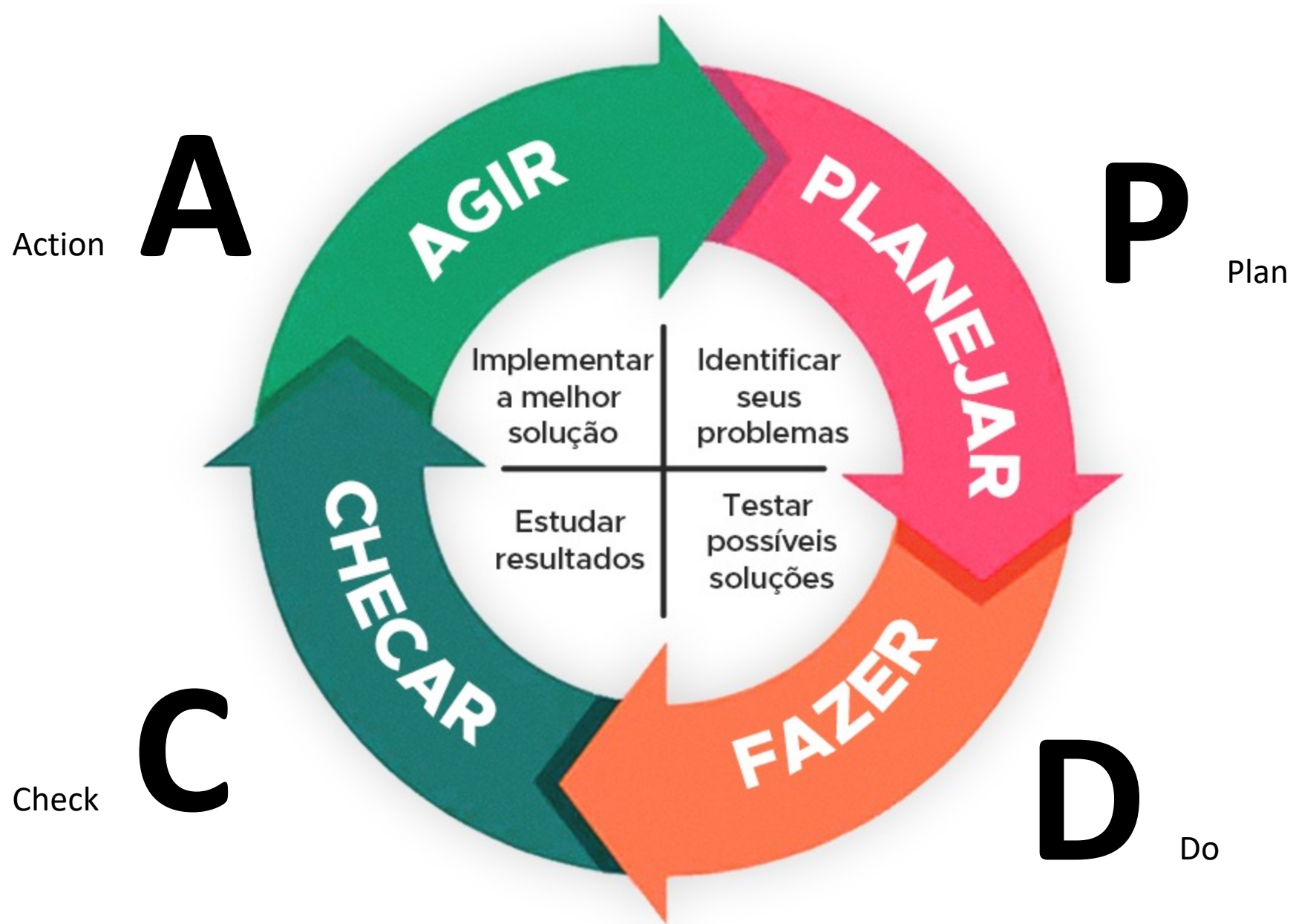


**Mude o ambiente**  
usando o modelo dos 5 I's

- Informação
- Identidade
- Incentivos
- Infraestrutura
- Instituições



**MANAGEMENT 3.0**



# PARA UMA BOA GESTÃO DE MUDANÇAS: ADKAR

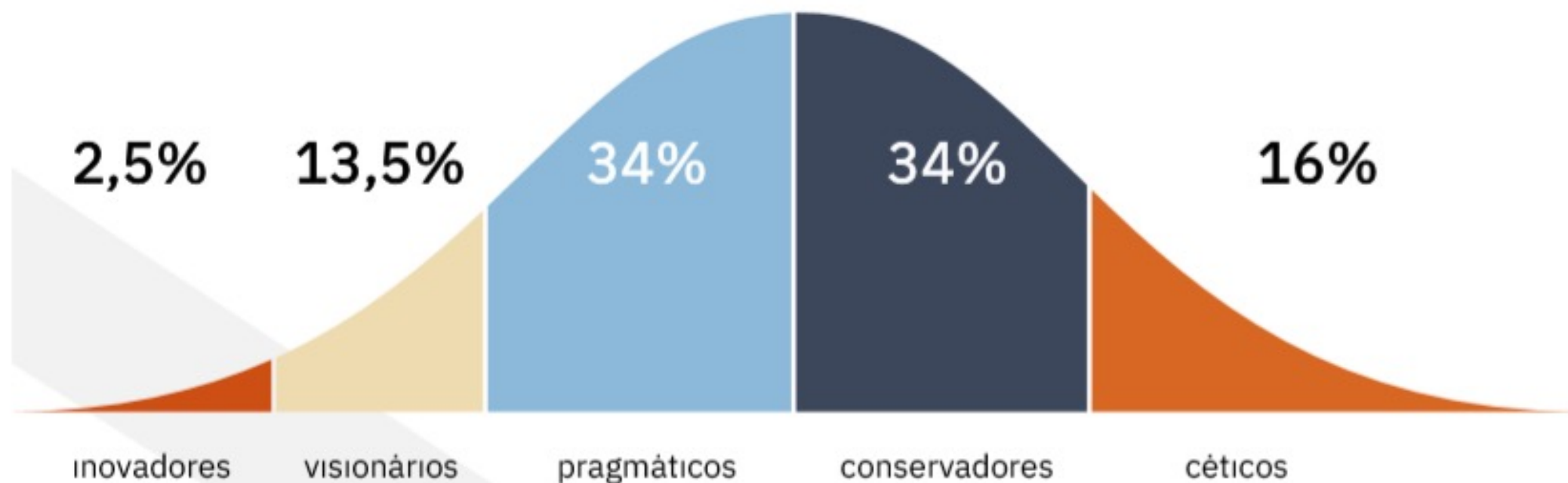


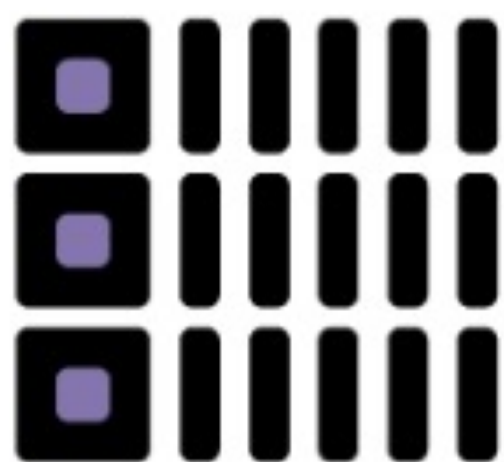
# Curva de adoção de uma nova tecnologia



Mercado Inicial  
(early adopters)

Mercado Principal





1. Estratégias

## **Mude o ambiente**

**usando o modelo dos 5 I's**

- Informação
- Identidade
- Incentivos
- Infraestrutura
- Instituições